

Утверждаю  
Заведующий  
МДОУ «Детский сад «Рябинка»  
с. Березина Речка Саратовского района  
Саратовской области»  
О.В. Асатова

План  
мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ  
на 2019-2020 гг.

№ п.п.	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Формирование Пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Асатова О.В.	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников и руководителя ДОУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Асатова О.В.	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с Коррупцией на педагогических советах.	Асатова О.В.	в течение года
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции 2.1.</b>			
<i>Совершенствование организации деятельности управления образования, образовательных учреждений по размещению муниципальных заказов</i>			
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	Контрактный управляющий	постоянно
2.1.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами	Контрактный управляющий	постоянно
<i>2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов образовательных учреждений</i>			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по	Асатова О.В.	постоянно

	проведению ремонта		
2.2.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Асатова О.В. Сычева Е.А.	постоянно
<b>2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования района</b>			
2.3.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с начальником управления образования, В целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приёма граждан	Асатова О.В.	постоянно
2.3.2.	Активизация работы по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Асатова О.В.	постоянно
2.3.3.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей обучающихся, посвящённое отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).	воспитатели	ежегодно, май
2.3.4.	Создание единой системы муниципальной оценки качества обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности доу; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;	Асатова О.В.	постоянно

	- создание системы информирования о качестве образования; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)		
2.3.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Асатова О.В.	постоянно
2.3.6.	Размещения на сайте образовательных учреждений Публичного доклада руководителей образовательных учреждений	Давыдова Н.В.	ежегодно
2.3.7.	Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в доу	Асатова О.В.	постоянно
2.3.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Асатова О.В.	постоянно
2.3.9.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте управления образования, образовательных учреждений	Давыдова Н.В.	постоянно
<b>2.4. Совершенствование деятельности работников управления образования, образовательных учреждений</b>			
2.4.1.	Разработка Порядка обработки поступающих в образовательное учреждение сообщений о коррупционных проявлениях	Асатова О.В.	по мере необходимости
2.4.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) И руководителей и сотрудников образовательных учреждений с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Асатова О.В.	постоянно
2.4.3.	Информирование сотрудников образовательного учреждения об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	Асатова О.В.	по мере необходимости